Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет технологий, товароведения и сервиса
Кафедра пищевых технологий, сервиса, торгового и таможенного дела

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор Института-филиала на период полномочий и.о. ректора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Среднерусского
института управления - филиала РАНХиГС
23.12.2024г. протокол № 7

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Инновационный сервис в индустрии гостеприимства
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) Ознакомительная практика
(код и наименование РПД)

43.04.01Сервис
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно-заочная
(формы обучения)

Год набора - 2025

Автор(ы)-составитель(и):

к.б.н., доцент, доцент кафедры пищевых технологий, сервиса, торгового и таможенного дела Меркулова Елена Геннадьевна
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к.б.н., доцент, доцент кафедры пищевых технологий, сервиса, торгового и таможенного дела Извекова Елена Витальевна
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
пищевых технологий, сервиса, торгового и таможенного дела к.б.н., доцент Меркулова Елена Геннадьевна
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РП Педагогическая практика одобрена на заседании кафедры пищевых технологий, сервиса, торгового и таможенного дела.

Протокол №7 от 23.12. 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Перечень планируемых результатов обучения на практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 6
4. Содержание практики 6
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике 7

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая практика.

Способы проведения практики: стационарная или выездная.

2. Перечень планируемых результатов обучения на практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.02(П) «Педагогическая практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции
УК -1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК - 1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК – 1.2	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
ОПК - 7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.1	Владеет методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам
		ОПК-7.2	Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам
ПК - 3	способен использовать педагогически обоснованные формы, методы, приемы образовательных технологий и современных средств обучения при организации деятельности обучающихся	ПК – 3.1	Владеет необходимыми знаниями в области своей профессиональной деятельности
		ПК – 3.2	Владеет методиками применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронно-образовательных и информационных ресурсов

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (*при наличии профстандарта*)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
-	УК-1.1	На уровне знаний – междисциплинарные связи
		На уровне умений – анализирует проблемную ситуацию
		На уровне навыков способен выявлять составляющие проблемной ситуации
		в рамках практической подготовки – анализировать и решать проблемную ситуацию в рамках системного подхода
	УК -1.2	на уровне знаний: знает основные подходы критического анализа проблемных ситуаций
		на уровне умений: умеет разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		на уровне навыков: умеет содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
	ОПК-7.2	на уровне знаний: методики преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам
		на уровне умений: владеет методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам
		В рамках практической подготовки: осуществляет преподавание по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам
-	ОПК-7.1	На уровне знаний – основы педагогической деятельности
		в рамках практической подготовки – осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам
	ПК – 3.1	На уровне знаний - знаниями в области своей профессиональной деятельности
		На уровне навыков - знаниями в области своей профессиональной деятельности
		в рамках практической подготовки использовать знания в области своей профессиональной деятельности

	ПК-3.2	На уровне знаний- методики применения технических средств обучения, информационно-коммуникационные технологии, электронно-образовательных и информационных ресурсов
		На уровне навыков – владеет методиками применения технических средств обучения,
		развить способности использования информационно-коммуникационные технологии, электронно-образовательных и информационных ресурсов
		в рамках практической подготовки использовать педагогически обоснованные формы, методы, приемы образовательных технологий и современных средств обучения при организации деятельности обучающихся

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики составляет 11 зачетных единиц, то есть 394 академических часов, в т.ч.

- контактная работа: самостоятельная работа под руководством преподавателя, руководителя практики – 2 ч.;

- самостоятельная работа обучающегося – 392 ч.

Практика Б2.О.02(П) «Педагогическая практика» включена в обязательную часть основной образовательной программы.

4. Содержание практики

Этапы и содержание практики	Количество дней в соответствии с учебным графиком
1. Подготовительный этап Проведение собрания обучающихся. Ознакомление с программой практики, целями и задачами. Получение заданий на практику. Прохождение инструктажа Изучение заданий на практику, составление плана работ. Изучение инструкций, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности на рабочем месте	1
2. Практическая подготовка 2.1. Ознакомление с основными сведениями об образовательной организации и структурного подразделения (кафедры-базы практики) и документами, регламентирующими направления их деятельности; изучение организационной структуры вуза и должностных инструкций ППС; 2.2 Анализ нормативной документации по разработке образовательных программ и организации учебного процесса; 2.3 Подготовка методических материалов и проведение учебных занятий в соответствии с индивидуальным заданием	34 12 5 20
3. Итоговый этап 3.1. Подготовка отчета по практике 3.2. Защита отчета	5

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации практики Б2.О.02(П) «Педагогическая практика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	Устный опрос
Практическая подготовка	Устный опрос, Т
Итоговый этап	Устный опрос, Т

Примерные вопросы (задания) для текущего контроля

1. Какой из принципов обучения обеспечивает включение в учебную деятельность различных видов восприятия информации, памяти, типов мышления?
а) принцип доступности;
б) принцип наглядности;
в) принцип сознательности и активности;

2. К какому понятию относятся способы работы преподавателя и студентов, при помощи которых достигается усвоение знаний, умений и навыков, развиваются познавательные способности и формируется мировоззрение обучающихся?
а) принцип обучения;
б) метод обучения;
в) организационная форма обучения;

3. Какой метод обучения характеризуется воспроизведением и повторением способа деятельности по заданию преподавателя?
а) репродуктивный;
б) метод проблемного изложения;
в) эвристическая беседа;

4. Какой из принципов воспитания предполагает опору в воспитательном процессе на национальные традиции народа, национально-этническую обрядность, привычки?
а) культуросообразности;
б) природосообразности;
в) диалогичности;

5. Метод обучения - это:
а) способы организации учебно-познавательной деятельности ученика;
б) система приемов обучения;
в) система средств обучения.

6. Совокупность знаний и умений по обучению и воспитанию человека - это:
а) психология;
б) педагогика;
в) дидактика.

7. Дидактика – это наука:
а) о воспитании личности;
б) о развитии личности;
в) об обучении и образовании.

8. Назовите дату перехода образовательных учреждений на новый Федеральный образовательный стандарт начального общего образования:
а) 1 сентября 2011 года;
б) 1 января 2012 года;
в) 1 сентября 2012 года;

9. Что является основной особенностью нового стандарта?
а) деятельностный характер обучения;
б) информационный характер обучения;
в) информационно- деятельностный характер обучения;
г) проблемно- поисковый характер обучения.

10. Какие группы требований устанавливает стандарт к результатам обучающихся?
а) предметные, нравственные, идеологические, личностные;
б) предметные, метапредметные, идеологические;
в) личностные, предметные, метапредметные.

Полный перечень вопросов и заданий для проведения текущего контроля представлен в ФОС по практике.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

По окончании практики обучающийся предоставляет следующие формы отчетности:

- отчет по практике
- отзыв-характеристику руководителя по практической подготовке от Академии
- отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации, заверенный печатью организации
- индивидуальное задание руководителя по практической подготовке от Академии
- совместный рабочий график.

Отчет по практике подготавливается в соответствии с индивидуальным заданием.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Разработка плана-конспекта и проведение лекционного занятия.
2. Разработка методических (дидактических) материалов и проведение практического занятия.
3. Подготовка комплекта оценочных средств по материалам проведенных лекционного и практического занятий (тестовые задания, кейс-задачи, контрольная или самостоятельная работа и т.д.), ключей для проверки и критериев оценки.
4. Анализ учебно-методической базы учреждения образования, в котором осуществляется учебно-воспитательный процесс.
5. Анализ соотношения форм, способов и приемов контроля для формирования навыков и умений обучающихся на разных этапах обучения (тестирование, традиционный контроль, само- и взаимоконтроль).
6. Анализ организационных форм на занятии: соотношение фронтальной, групповой и индивидуальной форм работы.
7. Современные педагогические и информационные технологии в образовательном процессе.
8. Анализ методического цикла занятий с точки зрения используемых методов и приемов

работы.

9. Оснащенность аудиторий для организации учебного процесса по дисциплинам.
10. Инновационные формы проведения занятий.

Тема занятий и дисциплина выбирается на основании соответствующего ОПОП учебного плана, календарного учебного графика и согласовывается с руководителем практики и ведущим преподавателем дисциплины.

Отчет по практике должен состоять из следующих разделов:

Титульный лист
Содержание
Введение
1. Общая характеристика базы практики (образовательной организации ВО, кафедры).
2. Анализ процесса проектирования и разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).
3. Индивидуальное задание
Заключение
Список использованных источников
Приложения

Во введении указываются цель и задачи производственная практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том педагогической практики, ее роль в формировании компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Раздел 1 «Общая характеристика базы практики (образовательной организации ВО, кафедры)» содержит краткое описание образовательного учреждения: полное и сокращенное наименование; юридический адрес; учредитель; руководитель; основание для осуществления образовательной деятельности (наличие лицензии); основные направления деятельности (по данным Устава образовательной организации); стратегия, политика, миссия вуза; организационно-штатная структура (схема / краткое описание).

Характеристика структурного подразделения (кафедры) базы практики: место кафедры в организационно-штатной структуре вуза; локальные акты, регламентирующие деятельность кафедры, ее функции; документация, регулирующая деятельность ППС (должностные инструкции, план и отчет кафедры, индивидуальные планы-отчеты ППС, Кодекс этики и служебного поведения работников ОрелГУЭТ и др.); направления подготовки, реализуемые кафедрой, соответствующие им Федеральные государственные образовательные и профессиональные стандарты (привести ссылки на документы).

Раздел 2 «Анализ процесса проектирования и разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)» должен содержать:

– анализ локальных актов вуза, регламентирующих процесс проектирования и разработки основной профессиональной образовательной программы;
– описание структуры ОПОП и краткую характеристику ее компонентов, локальные акты вуза, регламентирующие формирование, состав и структуру элементов ОПОП (провести анализ структуры и содержания ОПОП по выбранному и согласованному с руководителем практики направлению подготовки бакалавров);
– взаимосвязь ОПОП с профессиональными стандартами (обобщенными трудовыми функциями специалиста соответствующего профиля).

В разделе 3 «Индивидуальное задание» необходимо представить:

– план-конспект разработанного и проведенного во время прохождения практики лекционного занятия по дисциплине (дисциплина и тема занятия выбирается на основании соответствующего ОПОП учебного плана, календарного учебного графика и согласовывается с руководителем практики и ведущим преподавателем);

– методические (дидактические) материалы для проведения практического занятия по выбранной теме и дисциплине;

– комплект оценочных средств по выбранной теме и дисциплине (тестовые задания, кейс-задачи, контрольная или самостоятельная работа и т.д.), ключи для проверки и критерии оценки.

В заключении необходимо сформулировать выводы о навыках и умениях, приобретенных за время прохождения практики; выводы о практической значимости пройденного вида практики.

Оформление отчетной документации.

Шаблон титульного листа отчета по практике приведен в Приложении №9 Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования

Шаблон отзыва-характеристики руководителя по практической подготовке от Академии приведён в Приложение №7 Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования

Шаблон отзыва руководителя по практической подготовке от профильной организации приведен в Приложение №8 Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования

Шаблон индивидуального задания руководителя по практической подготовке от Академии приведен в Приложение №6 Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования

Шаблон совместного рабочего графика приведен в Приложение №5 Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Требования к оформлению отчета. Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации, индивидуального задания руководителя выпускной квалификационной работы, для студентов, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 15 - 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Примерные вопросы (задания) для проведения промежуточной аттестации по практике

Перечень кейсов для проведения промежуточной аттестации по практике

Вариант 1

1. Постройте траекторию формирования компетенции (по выбору) на основании учебного плана направления подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания».
2. Составьте 1 вариант для фонда оценочных средств паспорта компетенции, состоящий из тестовых вопросов и задачи.
3. Сформулируйте критерии оценивания предложенного кейс-задания (по пятибалльной шкале).

Вариант 2

1. Составьте на основании предложенного теоретического материала комплект тестовых вопросов (не менее трех вопросов в каждом варианте тестовых заданий с 4 возможными вариантами ответов):

1. Тестовое задание «Выбор одного правильного ответа из двух и более предложенных альтернатив»

- тестовое задание, в котором нужно выбирать один правильный ответ из числа предложенных.

2. Тестовое задание «Выбор нескольких правильных ответов из предложенных альтернатив» - тестовое задание, в котором нужно выбрать несколько правильных ответов из числа предложенных.

3. Тестовое задание на соответствие – тестовое задание, в котором надо установить соответствие элементов одного столбца элементам другого:

4. Тестовое задание на установление правильной последовательности.

5. Тестовое задание на дополнение суждения или понятия – тестовое задание, формулирующееся в виде утверждения, которое превращается в истинное высказывание при подстановке ответа.

Шкала оценивания.

Критерий оценивания	Шкала оценивания
Может анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Демонстрирует умение разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Демонстрирует владение методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам Может осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам Демонстрирует владение методиками применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронно-образовательных и информационных ресурсов	5 (отлично)
В целом может анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Демонстрирует умение разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, но испытывает некоторые затруднения Демонстрирует владение методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам, но испытывает некоторые затруднения В целом может осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам Демонстрирует владение методиками применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронно-образовательных и информационных ресурсов, но испытывает некоторые трудности	4 (хорошо)
Может частично анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Демонстрирует частичное умение разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Демонстрирует владение методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессио-	3 (удовлетворительно)

нальным программам Может частично осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам Демонстрирует частичное владение методиками применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронно-образовательных и информационных ресурсов	
Не может анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Не демонстрирует умение разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Не демонстрирует владение методиками преподавания по основным профессиональным образовательным и дополнительным профессиональным программам Не может осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным и дополнительным профессиональным программам Не демонстрирует владение методиками применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронно-образовательных и информационных ресурсов	2 (неудовлетворительно)